

**KALLELSE**  
2019-01-10

**Sammanträde med socialnämnden – öppna delen**

**Dag och tid:** Torsdagen den 17 januari, klockan 10.00.  
**Plats:** Kommunhuset, sal Kvallsta.

**Förhinder:** Ledamot som är förhindrad att tjänstgöra vid sammanträdet kan e-posta meddelande om förhinder till [josefin.lindstrom@knivsta.se](mailto:josefin.lindstrom@knivsta.se).

**Dagordning fortsättning**

**Informationsärenden**

**10. Information om organisationen på vård- och omsorgskontoret**  
Muntlig information från Mats Ståhl Elgström, socialchef.

**Beslutsärenden**

**11. Offentliga sammanträden för socialnämnden**  
SN-2019/13

Tjänsteskrivelse 2019-01-04  
Ansvarig handläggare: Josefin Lindström

**12. Arbetsordning för socialnämndens individutskott**  
SN-2019/14

Tjänsteskrivelse 2019-01-08  
Förslag till arbetsordning 2019-01-08  
Ansvarig handläggare: Josefin Lindström

**13. Sammanträdestider för socialnämndens individutskott samt revidering av socialnämndens sammanträdestider 2019**  
SN-2019/15

Tjänsteskrivelse 2019-01-08  
Ansvarig handläggare: Josefin Lindström

**14. Val till socialnämndens individutskott**

**15. Revidering av socialnämndens delegationsordning**  
Handlingar kommer senare.

**16. Anmälan av delegationsbeslut**  
Anmälnings- och informationsärenden cirkulerar vid sammanträdet.

Välkomna

Kerstin Eskhult, ordförande

---

Handläggare  
Josefin Lindström  
Nämndsekreterare

Tjänsteskrivelse  
Datum  
2019-01-04

Diarienummer  
SN-2019/13

Socialnämnden

## Offentliga sammanträden för socialnämnden

SN-2019/13

### Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar

att socialnämndens sammanträden ska vara offentliga under mandatperioden 2019–2022,  
att socialnämndens sammanträden inte är offentliga i de ärenden som avser  
myndighetsutövning eller i ärenden där uppgifter som omfattas av sekretess förekommer.

### Sammanfattning

Enligt Reglemente för kommunstyrelse och nämnder i Knivsta kommun behöver  
socialnämnden besluta att sammanträdena ska vara offentliga om socialnämnden önskar  
det.

### Ekonomisk konsekvensanalys

Bedöms inte påverka ekonomin då sammanträdestider och lokaler redan är bokade.

### Barnkonsekvensanalys

Barnkonsekvensanalys är gjord enligt checklista.

Mats Ståhl Elgström  
Socialchef

### Beslutet ska expedieras till:

Akten  
Informationsenheten

---

## Barnchecklista inför beslut

### 1. Påverkar beslutet barn?

Ja Nej 

Enligt FN är alla under 18 år  
att betrakta som barn

*Förklara oavsett svar.*

*Om, ja fortsätt med frågorna.*

### 2. Hur har barns bästa beaktats?

### 3. Beskriv eventuella intressekonflikter.

### 4. Barn tillfrågas vid övergripande fleråriga planer/styrdokument. Har så skett?

Ja Nej 

Inte aktuellt. Beslutet rör inte övergripande flerårig plan/ flerårigt styrdokument

*Om ja, förklara på vilket sätt barn varit delaktiga i beslutet, vilka åsikter barnen lyft fram samt hur dessa åsikter beaktats i beslutet. Om nej, förklara varför barn inte tillfrågats.*

---

Handläggare  
Josefin Lindström  
Nämndsekreterare

Tjänsteskrivelse  
Datum  
2019-01-08

Diarienummer  
SN-2019/14

Socialnämnden

## Arbetsordning för socialnämndens individutskott

SN-2019/14

### Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar

att anta förslag till arbetsordning för socialnämndens individutskott.

### Sammanfattning

Enligt kommunens reglemente för kommunstyrelse och nämnder ska ett utskott inrättas för behandling av ärenden om myndighetsutövning mot enskild och som regelmässigt omfattas av sekretess.

### Bakgrund

Enligt kommunens reglemente för kommunstyrelse och nämnder ska ett utskott inrättas för behandling av ärenden om myndighetsutövning mot enskild och som regelmässigt omfattas av sekretess.

I Arbetsordning för socialnämndens individutskott framgår utskottets arbetssätt.

### Barnkonsekvensanalys

Barnkonsekvensanalys är gjord enligt checklista.

Mats Ståhl Elgström  
Socialchef

### Beslutet ska expedieras till:

Akten  
Socialchef  
Områdeschef myndighet  
Enhetschef barn och unga  
Enhetschef biståndsenheten  
Enhetschef vuxenenheten

---

## Barnchecklista inför beslut

### 1. Påverkar beslutet barn?

Ja Nej 

Enligt FN är alla under 18 år  
att betrakta som barn

*Förklara oavsett svar.*

Barn kan påverkas av de ärenden som avses behandlas i socialnämndens individutskott.

*Om, **ja fortsätt** med frågorna.*

### 2. Hur har barns bästa beaktats?

Med ett utskott minskar kretsen som har tillgång till sekretessbelagda uppgifter samt personuppgifter.

### 3. Beskriv eventuella intressekonflikter.

### 4. Barn tillfrågas vid övergripande fleråriga planer/styrdokument. Har så skett?

Ja Nej 

Inte aktuellt. Beslutet rör inte övergripande flerårig plan/ flerårigt styrdokument

*Om ja, förklara på vilket sätt barn varit delaktiga i beslutet, vilka åsikter barnen lyft fram samt hur dessa åsikter beaktats i beslutet. Om nej, förklara varför barn inte tillfrågats.*

## Arbetsordning för socialnämndens individutskott

Förslag 2019-01-08

Antagen av socialnämnden *datum*

### Innehållsförteckning

§ 1	Utskottets funktion.....	2
§ 2	Utskottets delegation.....	2
§ 3	Utskottets sammansättning och beslutsförhet .....	2
§ 4	Sekretess .....	2
§ 5	Utskottets sammanträden .....	2
§ 6	Kallelse och underlag till sammanträdet .....	2
§ 7	Protokoll .....	2
§ 8	Sammanträdenas offentlighet.....	2
§ 9	Ersättning .....	2
§ 10	Kallade tjänstemän.....	3

### **§ 1 Utskottets funktion**

Socialnämndens individutskott har beslutsrätt i ärenden om myndighetsutövning mot enskild.

### **§ 2 Utskottets delegation**

Individutskottets delegation framgår av socialnämndens delegationsordning. Utskottets beslut dokumenteras i protokoll som anmäls till socialnämnden.

### **§ 3 Utskottets sammansättning och beslutsförhet**

Individutskottet består av fyra ledamöter och två ersättare som socialnämnden bestämmer. För att utskottet ska vara beslutsfört krävs att minst hälften av ledamöterna är närvarande. Ersättare kallas in vid förhinder enligt den ersättningsordning för nämnderna som har beslutats av kommunfullmäktige, och får handlingarna från den ledamot som har anmält förhinder.

### **§ 4 Sekretess**

Individutskottet behandlar ärenden om myndighetsutövning mot enskild, vilka omfattas av sekretess.

Varje ledamot är ansvarig för att handlingar eller information från sammanträden inte kommer utomstående till del.

### **§ 5 Utskottets sammanträden**

Individutskottet ska ha en sammanträdesplan som fastställs av socialnämnden inför varje nytt år. Individutskottets ordförande kallar till extra sammanträden vid behov.

### **§ 6 Kallelse och underlag till sammanträdet**

Kallelse till utskottets sammanträden skickas minst sju dagar innan sammanträdet. Till kallelsen bifogas föredragningslista samt de handlingar som hör till ärendena. Tilläggsärenden ska tillämpas restriktivt.

### **§ 7 Protokoll**

Protokoll förs vid individutskottets sammanträden och protokollen justeras det datum som beslutas vid sammanträdet, som senast 14 dagar efter sammanträdet. Justering görs av ordförande och av sammanträdet utsedd justerare, och protokollet ska anmälas till socialnämnden.

I fråga om jäv, protokollföring, protokollets innehåll och justering samt reservationer, ska kommunallagens regler och reglementet för kommunstyrelsen och nämnderna tillämpas.

### **§ 8 Sammanträdenas offentlighet**

Sekretess råder i ärenden om myndighetsutövning mot enskild. Utskottets sammanträden är därför slutna. Utskottet bestämmer i vilken utsträckning utomstående får delta i sammanträden för att lämna upplysningar eller föredra ärenden.

### **§ 9 Ersättning**

Ersättning för ledamöterna utgår enligt Knivsta kommuns gällande ersättningsreglemente.

**§10 Kallade tjänstemän**

Socialchef, områdeschef myndighet samt socialtjänstens enhetschefer bör alltid kallas till individutskottets sammanträden.



Handläggare  
Josefin Lindström  
Nämndesekreterare

Tjänsteskrivelse  
Datum  
2019-01-08

Diarienummer  
SN-2019/15

Socialnämnden

## Sammanträdestider för socialnämndens individutskott samt revidering av socialnämndens sammanträdestider 2019

SN-2019/15

### Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar

att socialnämndens individutskott sammanträder kl. 8.30 den 30 januari, 28 februari, 28 mars, 11 april, 9 maj, 23 maj kl. 13.00, 13 juni, 25 juli, 8 augusti, 5 september, 24 september, 17 oktober kl. 13.00, 5 november, 28 november, samt vid behov 12 december, samt

att socialnämndens sammanträde den 27 juni flyttas till den 23 maj.

### Sammanfattning

Enligt kommunens reglemente för kommunstyrelse och nämnder ska ett utskott inrättas för behandling av ärenden om myndighetsutövning mot enskild och som regelmässigt omfattas av sekretess. I förslaget till sammanträdestider har hänsyn tagits till helgdagar och skollov.

### Övergripande om sammanträdesplaneringen

I det gemensamma reglementet för styrelsen och nämnderna fastslås att utskick till sammanträdet ska äga rum en vecka innan sammanträdet.

För att minska sårbarheten vid frånvaro och då varje nämndsekreterare från 1 oktober 2018 är knuten till två nämnder vardera, strävar nämndsekreterargruppen efter att inte lägga sammanträden för tätt. Arbetet förenklas betydligt om nämndernas sammanträden äger rum på olika veckodagar. Av detta följer att det finns mycket små möjligheter att justera planeringen när den väl har gjorts, utifrån ovanstående faktorer.

### Barnkonsekvensanalys

Barnkonsekvensanalys är gjord enligt checklista.

Mats Ståhl Elgström  
Socialchef

### Beslutet ska expedieras till:

Akten  
Vård- och omsorgskontoret  
Informationsenheten

---

## Barnchecklista inför beslut

### 1. Påverkar beslutet barn?

Enligt FN är alla under 18 år  
att betrakta som barn

Ja

Nej

*Förklara oavsett svar.*

Barnen till de politiker och tjänstepersoner som deltar på sammanträden påverkas av sammanträdesplaneringen.

*Om, **ja fortsätt** med frågorna.*

### 2. Hur har barns bästa beaktats?

Hänsyn har tagits till helgdagar och skollov.

### 3. Beskriv eventuella intressekonflikter.

### 4. Barn tillfrågas vid övergripande fleråriga planer/styrdokument. Har så skett?

Ja

Nej

Inte aktuellt. Beslutet rör inte övergripande flerårig plan/ flerårigt styrdokument

*Om ja, förklara på vilket sätt barn varit delaktiga i beslutet, vilka åsikter barnen lyft fram samt hur dessa åsikter beaktats i beslutet. Om nej, förklara varför barn inte tillfrågats.*