Knivsta kommun

Ansökan om återställningsbidrag

Enligt SFS 2018:222

Diarienummer
(fylls i av Bostadsanpassningen)

.....

Ansökan och handlingar skickas till:
Knivsta kommun
Bostadsanpassningen
741 75 Knivsta

Läs anvisningarna innan du fyller i blanketten

1 Fastighetsägare/sökande

Företagsnamn eller för- och efternamn privatperson	Organisationsnummer/ Personnummer
Utdelningsadress	E-postadress
Postnummer och ort	Telefonnummer
Kontaktperson, för- och efternamn	
Telefonnummer kontaktperson	E-postadress kontaktperson

2 Bostad som återställningen avser

Adress	Fastighetsbeteckning	
För- och efternamn (person som beviljats anpassningen)	Året då anpassningen genomfördes	
Har kommunen erbjudits möjlighet att anvisa bostaden till annan bostadssökande med funktionsnedsättning?	☐ Ja	☐ Nej
Är ursprunglig anpassning till nackdel för andra boende?	☐ Ja	☐ Nej
Om ja, beskriv på vilket sätt anpassningen är till nackdel för andra boende.		

3 Beskriv vilka åtgärder som ska återställas samt sökt bidragsbelopp (kronor)

4 Konto/bankgiro/plusgiro för utbetalning av bidrag

Bankens namn	Kontoinnehavare
Clearingnummer	Kontonummer/bankgiro/plusgiro

5 Fastighetsägarens underskrift (behörig att skriva under)

Datum	Namnteckning	Namnförtydligande/titel
Datum	Namnteckning	Namnförtydligande/titel

Dina personuppgifter behandlas och skyddas av Samhällsutvecklingsnämnden i enlighet med Dataskydds-förordningen 2016/679 (GDPR). Ändamålet med insamling och behandling är handläggning av Samhällsutvecklingsnämndens ärenden och den rättsliga grunden är myndighetsutövning. Vi delar uppgifter med andra myndigheter och underleverantörer som regleras via biträdesavtal (PUB). Läs mer om Knivsta kommuns hantering av personuppgifter och dina rättigheter som uppgiftslämnare på www.knivsta.se/dataskydd.

Så här fyller du i blanketten **Ansökan om återställningsbidrag**

(anvisningarna bifogas inte till ansökan)

Fastighetsägare av bostadshus kan ansöka om återställningsbidrag för att återställa anpassningar som inte längre behövs och som utförts med stöd av bostadsanpassningsbidrag. Det gäller anpassningar i en hyresbostad eller i anslutning till bostadsrätts- eller ägarlägenheter.

Du som äger en- eller tvåbostadshus som inte hyrs ut kan inte få återställningsbidrag. Du som anpassat sin egen bostad kan alltså inte få återställningsbidrag om behovet av anpassningen upphört.

Villkor för återställningsbidrag är att anpassningen inte används och är ett hinder för andra boende och att fastighetsägaren har erbjudit kommunen att anvisa bostaden till någon som behöver aktuell anpassning eller delar av anpassningen.

Fakturakopia, offertkopia och ibland ritningar och foton ska bifogas ansökan för att kommunen ska kunna bedöma skäligt bidragsbelopp. Det ska framgå på offerten eller fakturan vilka åtgärder som avses och att dessa gäller en återställning av en tidigare anpassning och på vilken adress.

1. Fastighetsägare/sökande

Fyll så många uppgifter du kan om fastighetsägare/sökande. Det kan vara ett företag eller en privatperson. Om ansökan görs av annan person eller företag som inte är ägare till fastigheten kan kommunen kräva att fullmakt bifogas. Ange organisationsnummer om det gäller ett företag och personnummer om det gäller en privatperson. Lämna uppgift om kontaktperson om sökande är ett företag samt kontaktuppgifter.

2. Bostad som återställningen avser

Ange så många uppgifter du kan om tidigare anpassning. Här anger du om bostaden lämnats till kommunen för att erbjudas till annan person med funktionsnedsättning, kryssa för ja eller nej. Du kan också ange om bostaden är till nackdel för andra boende, kryssa för ja eller nej. Om du svarar ja beskriver du på vilket sätt bostaden är till nackdel för andra boende. Om du behöver mer utrymme, skriv på ett separat papper och bifoga.

3. Beskriv vilka åtgärder som ska återställas samt sökt bidragsbelopp (kronor)

Beskriv vilka åtgärder som ska återställas och sökt bidragsbelopp enligt offert eller faktura. Om du behöver mer utrymme skriv på ett separat papper och bifoga ansökan.

4. Konto/bankgiro för utbetalning av bidrag

Fyll i vilket konto du vill att bidraget ska utbetalas till om bidrag beviljas. Kommunen behöver bankens namn, kontoinnehavarens namn samt clearingnummer och kontonummer eller bankgiro/plusgiro. Fakturakopia måste bifogas. Det ska framgå på fakturan vilka åtgärder som avses och att dessa gäller en återställning av en tidigare anpassning och på vilken adress.

5. Fastighetsägarens underskrift

Ansökan ska alltid skrivas under av fastighetsägaren eller den person som har rätt att företräda fastighetsägaren i frågor som ärendet handlar om. Ange titel på den som skriver under om det gäller ett företag.