



## Ansökan om ändring i stadigvarande serveringstillstånd

enligt 8 kap 2 § alkohollagen.

Blanketten skickas till  
Knivsta@knivsta.se

### Ansökan avser

Tillfällig ändring  Stadigvarande ändring

### Sökande bolag \*

Namn	Organisations-/personnummer
Adress	Postnummer och ort
E-postadress	Telefon

### Serveringsställe

Namn	Telefon
Adress	Postnummer och ort

### Serveringslokaler

Lokaler inom vilka alkoholserving ska ske	Antal sittplatser inomhus
	Antal sittplatser uteservering

### Serveringens omfattning

<input type="checkbox"/> Året runt	<input type="checkbox"/> Under perioden fr.o.m. _____ t.o.m.
<input type="checkbox"/> Pausservering	<input type="checkbox"/> _____ Cateringverksamhet till slutna sällskap
Alkoholdrycker som önskas serveras	Servering ska ske till
<input type="checkbox"/> Starköl	<input type="checkbox"/> Vin & andra jästa alkoholdrycker
<input type="checkbox"/> Spritdrycker	<input type="checkbox"/> Allmänheten <input type="checkbox"/> Slutet sällskap

### Serveringstider

Klockslag då servering önskas påbörjas respektive avslutas (11.00-01.00 om inte annat anges)

### Övriga upplysningar

### Underskrift

Ansökningsdatum	Underskrift av behörig firmatecknare	Namnförtydligande
-----------------	--------------------------------------	-------------------

#### Hantering av personuppgifter:

Kommunen blir personuppgiftsansvarig för personuppgifter först när den ifyllda blanketten tagit emot av kommunen. Uppgifterna kommer att behandlas enligt dataskyddsförordningen. För mer information om hur personuppgifterna behandlas i ditt ärende hänvisas till kommunens hemsida

## Anvisningar till ansökan om tillstånd att servera alkoholdrycker

### Handläggningstid

Handläggningstiden beräknas till 3 - 6 veckor beroende på vad ändringen avser och beräknas från det datum då komplett ansökan har inkommit.

### Avgift för ansökan

När du skickar in ansökan ska du betala in ansökningsavgiften på Pg 25 17 37-3. Ansökningsavgiften är 4800 kronor, ange referens 9720 samt att det gäller serveringstillstånd

### Handlingar som ska skickas in beroende på vad ändringen avser

#### Ändring av serveringsyta

- Verksamhetsbeskrivning
- Ritning över serveringsställets lokaler
- Kopia av hyreskontrakt eller ägarbevis för serveringsstället

#### Ändrade serveringstider

- Verksamhetsbeskrivning

#### Cateringstillstånd

- Verksamhetsbeskrivning

#### Från servering till slutet sällskap till servering till allmänheten

- Verksamhetsbeskrivning
- Kunskapsprov

#### Ändrat utbud av alkoholdrycker

- Verksamhetsbeskrivning

### Beskrivning av handlingarna

- **Verksamhetsbeskrivning.** Beskriv vilken typ av inriktning du har under dag- och kvällstid. Du bör till exempel skriva om öppettider, åldersgränser, målgrupp och om ni har dansgolv, möjligheter till olika typer av spel eller annan underhållning.
- **Ritning över serveringsställets lokaler.** På ritningen ska du tydligt markera inom vilket område som gäster får dricka alkohol. Markera gärna med färgpenna. Har du en uteservering ska det synas på ritningen var den ligger i förhållande till restaurangen. Det ska också synas hur stor uteserveringen är. Skriv gärna måtten.
- **Kopia av hyreskontrakt eller ägarbevis för serveringsstället.** Kom ihåg att hyreskontraktet måste vara underskrivet och att alla sidor och bilagor ska skickas med.
- **Kunskapsprov.** Den som söker serveringstillstånd ska göra ett skriftligt prov för att visa att den har de kunskaper om alkohollagstiftningen som krävs. För ytterligare information se Knivsta kommuns hemsida